

CARTA DE PRESENTACIÓN PRIMARK

[Fecha]

[Nombre de la empresa]

[Dirección física de la empresa]

Asunto: Carta de presentación

Estimado/a señor/a ([nombre y apellidos](#)):

Me dirijo a ustedes en calidad de candidato para el puesto de [\[Nombre del puesto a solicitar\]](#). Soy un profesional altamente motivado y entusiasta, con [\[Número de años\]](#) años de experiencia en [\[Área o industria relevante\]](#). Me encantaría aplicar mis habilidades y conocimientos en su compañía y estoy convencido de que podría ser un gran valor agregado para su equipo.

Me he mantenido actualizado en las tendencias y cambios en el mercado y estoy seguro de que mi capacidad para trabajar en equipo, mi ética de trabajo y mi habilidad para pensar de forma creativa y fuera de lo convencional serían una gran ventaja para Primark. Estoy particularmente interesado en trabajar en Primark debido a su reputación de ofrecer una experiencia de compra única y a su compromiso con la sostenibilidad y la responsabilidad social.

Me encantaría tener la oportunidad de discutir cómo puedo contribuir a su empresa y cómo mi experiencia y habilidades se ajustan a sus necesidades. Por favor encontrará mi CV adjunto para su consideración. Gracias por su tiempo y consideración.

Quedo a la espera de su respuesta.

Atentamente,

[\[Nombre y firma\]](#)